

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ г. Кургана  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Кургана  
«Средняя общеобразовательная школа № 50»**

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №50»  
\_\_\_\_\_ М.А.Тимофеев  
приказ № 399 от 30.08.2024 г.

**Положение**

**о занятиях по дополнительному образованию детей и взрослых в  
группах психолого-педагогической подготовки детей к школе**

**1. Общие положения**

1.1. Занятия по дополнительному образованию детей и взрослых в группах психолого-педагогической подготовки детей к школе могут быть открыты на основании Устава, лицензии 45Л01№0001202 рег. № 557 от 23.03.2020 года, выданной Департаментом образования и науки Курганской области, свидетельства о государственной аккредитации серия 45А01№0000334 рег. № 175 от 14.01.2016 года, выданного Департаментом образования и науки Курганской области, в соответствии с ГК РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Постановлении Правительства РФ от 15.08.2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования и науки РФ от 16.09.2020 года №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Постановления Администрации города Кургана от 18.11.2015 года №8468 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Кургана, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»

1.2. Занятия в группах представляют собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей шестилетнего возраста.

1.3. Содержание образовательного процесса определяется авторскими программами, утвержденными директором школы.

1.4. Обучение строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, УУД и ориентированных на развитие обучающихся.

1.5. Нормативный срок освоения программ — 28 недель.

1.6. Занятия проводятся в учебных помещениях школы.

1.7. Занятия проводятся педагогическими работниками школы, привлеченными к работе на основе договора возмездного оказания преподавательских услуг на условиях почасовой оплаты.

## **2. Цели и задачи образовательного процесса**

2.1. Основными *целями* работы групп психолого-педагогической подготовки детей к школе являются:

- развитие личности ребенка;
- разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в общеобразовательных школах разных типов и видов;
- правовое обучение и психологическая подготовка родителей будущих первоклассников.

2.2. Основные *задачи* образовательного процесса в группах психолого-педагогической подготовки детей к школе являются:

- формирование у ребенка необходимых для начала обучения знаний, умений и навыков;
- выявление и развитие у детей творческих способностей;
- пробуждение у ребенка любознательности, исследовательских интересов и формирование на этой основе умения учиться;
- развитие в будущих школьниках инициативности и самостоятельности;
- развитие у детей коммуникативных способностей и социальных навыков;
- сохранение и укрепление здоровья ребенка;
- психологическая подготовка ребенка к последующему школьному обучению.

## **3. Порядок и условия приема**

3.1. образовательная организация в зависимости от созданных для осуществления дополнительного образовательного процесса условий ежегодно принимает решение об открытии групп психолого-педагогической подготовки детей к школе, а также о сроках начала и окончания работы в текущем учебном году.

3.2. В группы принимаются дети, которым исполняется 5 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, проживающие в г. Кургане, независимо от микрорайона проживания.

3.3. Зачисление детей в группы психолого-педагогической подготовки детей к школе осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

## **4. Организация образовательного процесса**

4.1. Организация образовательного процесса в группах психолого-педагогической подготовки детей к школе осуществляется в соответствии с приказом директора школы, изданным на основании договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в группы.

- 4.2. Обучение в Школе ведется на русском языке.
- 4.3. Учебный год начинается с 1 октября 2024 г. и заканчивается 30 апреля 2024г. Занятия проводятся каждую среду месяца.
- 4.4. Комплектование групп осуществляется на основе поданных родителями заявлений.
- 4.5. Наполняемость учебных групп устанавливается в количестве 15-20 человек.
- 4.6. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий, утверждаемым заместителем директора школы, ответственным за ее работу.
- 4.7. Школа работает в следующем режиме: 28 учебных недель, 3 учебных занятия в неделю с детьми.
- 4.8. По запросу родителей проводятся индивидуальные консультации с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 4.9. Занятия для детей проводят учителя начальных классов, учителя предметники и школьный психолог.
- 4.10. Продолжительность академического часа занятий 30 мин., перемены – 10 мин.
- 4.11. Детям, обучающимся в группах, предлагаются следующие учебные занятия:
- веселая математика;
  - от слова к букве;
  - зеленая тропинка;
  - английский язык;
  - легоконструирование;
  - волшебные краски;
  - развивающие занятия психолога.
- 4.12. В группах психолого-педагогической подготовки детей к школе используется только качественная оценка усвоения обучающимися образовательной программы.
- 4.13. Домашнее задание в группах необязательно. Оно может задаваться учителями с учетом индивидуальных особенностей обучающегося, по запросам родителей (законных представителей) обучающихся .

## **5. Права и обязанности**

5.1. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентированы Договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

## **6. Управление и функциональные обязанности работников**

6.1. Управление осуществляет руководитель, назначенный директором школы.

6.2. Администрация школы:

- предоставляет оборудованные учебные помещения для занятий;
- комплектует группы квалифицированными педагогическими кадрами;
- составляет смету расходов групп;

— обеспечивает своевременную оплату педагогической деятельности сотрудникам групп;

### 6.3. Руководитель групп:

— руководит текущей деятельностью групп;

— утверждает учебный план;

— составляет расписание занятий;

— контролирует проведение учебных занятий с обучающимися и родителями, состояние преподавания;

— принимает участие в составлении сметы расходов;

— комплекзует группы;

— контролирует плату родителей за обучение по платежным документам;

— ведет финансовую документацию;

— отвечает за делопроизводство.

### 6.4. Бухгалтер:

— производит начисления заработной платы;

— оформляет платежные документы для расчетов с организациями, предоставляющими услуги и материалы согласно утвержденной смете.

## 7. Порядок оплаты обучения

7.1. Предоставление и оплата образовательных услуг в группах осуществляется на основании договора, заключаемого образовательным учреждением с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста.

7.2. Размер ежемесячной платы за обучение в группах, льготы по оплате и условия их предоставления устанавливаются образовательной организацией до начала учебных занятий и не меняются в течение учебного года.

7.3. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в группах через операторов или терминалы Сбербанка.

7.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором школы.

7.5. Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в группе. В этом случае договор расторгается с недели, следующей за неделей, в которой обучающийся прекратил посещение занятий.

7.6. Если ребенок, посещающий группы, пропустил занятия, оплата образовательных услуг за данные занятия не производится.

7.7. Дети сотрудников школы от оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг освобождаются.

7.8. Денежные средства, полученные Школой за предоставление дополнительных образовательных услуг, расходуются на выплату заработной платы сотрудникам, укрепление учебно-материальной базы и развитие школы.

## 8. Нормативно-правовая база

8.1. В своей работе руководствуются следующими нормативно-правовыми документами:

- Устав МБОУ «СОШ № 50»;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельство об аккредитации ОУ;
- Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- Программа Дополнительного образования детей и взрослых в группах психолого-педагогической подготовки детей к школе;
- Учебный план;
- Смета расходов.

## **9. Прекращение деятельности**

9.1. Основанием для прекращения деятельности групп являются: нарушение действующего законодательства и отсутствие социального заказа родителей на данный вид платных дополнительных образовательных услуг.

9.2. Прекращение деятельности групп оформляется приказом директора школы.